

Zadávací dokumentace poptávkového řízení „Nákup 3 ks nových vozidel pro traťové dělníky II.“

Kontaktní osoba zadavatele pro zadávací dokumentaci: Bc. Iveta Janečková

Telefon: 420 59 740 1306; **E-mail:** ijaneckova@dpo.cz

Evidenční číslo zakázky: RVV-29-17-PŘ-Ja

Informace pro dodavatele

V rámci vyloučení všech pochybností zadavatel informuje dodavatele, že je-li dále v této zadávací dokumentaci použito odkazů na zákonná ustanovení ZZVZ, vztahující se dle platné právní úpravy, je těchto zákonných ustanovení zadavatelem využíváno analogicky a jejich využití v žádném případě neznamená, že by zadavatel měl v úmyslu a/nebo se přímo rozhodl zadávat tuto veřejnou zakázku ve smyslu ZZVZ.

1. Předmět plnění a požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 1.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 3 kusů nových vozidel pro pracovníky zadavatele, dle technické specifikace uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace, vč. zaškolení pracovníků obsluhy zadavatele (cca pro 3 osoby) nezbytné pro bezproblémový provoz a údržbu.
- 1.2. Bližší vymezení předmětu plnění a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Kupní smlouvy (dále jen „smlouva“) této veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace, a jejich přílohách. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní pouze chybějící, zadavatelem požadované údaje. V případě, že bude dodavatel považovat za nutné doplnit nebo upravit návrh smlouvy nad povolený rámec, je oprávněn tak učinit formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle bodu 7.6. zadávací dokumentace.

Přílohami smlouvy budou:

příloha č.1 Technická specifikace předmětu plnění (tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace).

Dodavatel zpracuje a předloží samostatně v souladu se svou nabídkou. Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do kterého dodavatel pouze uvede komentář ke splnění jednotlivých bodů. Komentář k údajům uvedených v této příloze je povinnou součástí technické části nabídky dodavatele. Dodavatel do přílohy uvede k jednotlivým bodům písemné vyjádření slovy ANO/NE, že daný bod splní/nesplní nebo nabídne lepší technické řešení jednotlivých parametrů. Dále u položek označených hvězdičkou () dodavatel doplní skutečné nabízené hodnoty. Takto doplněná technická specifikace bude tvořit samostatnou přílohu smlouvy.*

Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.

V případě že dodavatelem předložená technická specifikace k předmětu plnění nebude obsahovat požadovaná patřičná vyjádření, nebo nesplní požadovanou technickou specifikaci, bude nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky.

příloha č.2 Náklady na předepsanou údržbu (tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace).

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument, do kterého dodavatel doplní požadované údaje. **Dodavatel doloží přílohu jako součást své nabídky.***

příloha č.3 Základní požadavky k zajištění BOZP (tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

*Zadavatel zpracoval tuto přílohu jako závazný dokument. **Dodavatel v rámci podání své nabídky nemusí tuto přílohu přikládat.** Tato příloha bude součástí smlouvy uzavřené s vítězným dodavatelem.*

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou.

2. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s dodávkou předmětu plnění, včetně nákladů spojených s dopravou vč. zaškolení pracovníků zadavatele a bude stanovena jako nejvýše přípustná a překročitelná pouze v případě uvedeném v čl. 5. bodu 5.3. smlouvy.

Nabídkové ceny budou uvedeny v následujícím členění:

- cena za 1 kus vozidla v Kč bez DPH,
- **cena celkem za celý předmět plnění v Kč bez DPH včetně nákladů na dopravu a zaškolení pracovníků zadavatele, tj. součtová cena - tato cena bude předmětem hodnocení.**

Nabídkové ceny ve výše uvedeném členění dodavatelé uvedou (doplň) do čl. 5., bodu 5.1. smlouvy.

3. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 3.1. Nabídka musí být vyhotovena a předložena v českém jazyce. Nabídka se podává písemnou formou v uzavřené obálce, doporučeně poštou na adresu Dopravní podnik Ostrava a.s., odbor veřejné zakázky a výběr dodavatelů, Poděbradova 494/2, 702 00 Ostrava, Moravská Ostrava, nebo osobně v podatelně na uvedené adrese, a to v pracovní dny od 9:30 do 12:00 a od 12:30 do 14:00 hodin. Lhůta pro podání nabídek končí **05. 04. 2017 v 10:00 hodin.**

- 3.2. Obálka s nabídkou musí být uzavřena a označena nápisem: „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Nákup 3 ks nových vozidel pro traťové dělníky II“**“. Na obálce musí být uvedena obchodní firma a adresa sídla nebo místa podnikání. Uzavřením obálky nebo obalu se rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

- 3.3. Varianty nabídky se nepřipouštějí.

- 3.4. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni, činí 150 dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

4. Prokázání kvalifikačních předpokladů dodavatele

- 4.1. Dodavatel prokáže svou kvalifikaci následujícím způsobem:

- 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady dodavatel prokáže tím, že předloží čestné prohlášení zpracované v souladu s přílohou č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení.

- 4.1.2. Splnění profesní kvalifikační způsobilosti dodavatel prokáže tím, že doloží:

- kopii výpisu z obchodního rejstříku (je-li v něm dodavatel zapsán), výpis nesmí být ke dni zahájení poptávkového řízení, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

Dodavatel může dokumenty uvedené v bodě 4.1.1. a 4.1.2. nahradit také jiným způsobem např. „Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“, který nesmí být starším než 3 měsíce ke dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů s platností nejdéle 1 rok ode dne jeho vydání.

- 4.1.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel nepožaduje.

- 4.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) **nejpozději** ve lhůtě pro podání nabídek, dle bodu 3.1. zadávací dokumentace.

5. Kritéria hodnocení nabídky

- 5.1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky dodavatelů podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky. Jako dílčí hodnotící kritéria stanovil zadavatel tato:

Nabídková cena celkem v Kč bez DPH za celý předmět plnění..... váha 80 %
Náklady na předepsanou údržbu váha 20 %

5.1.1. Nabídková cena

Předmětem hodnocení tohoto kritéria bude celková cena za celý předmět plnění v Kč bez DPH, uvedená v článku 5. bodu 5.1. smlouvy.

5.1.2. Náklady na předepsanou údržbu

Předmětem hodnocení tohoto kritéria budou celkové náklady na předepsanou údržbu doplněné dodavatelem do přílohy č. 4 ZD – Náklady na předepsanou údržbu. Nejvhodnější nabídka je ta, která bude obsahovat nejnížší celkové náklady za údržbu vozidla vztahující se k ujeté vzdálenosti 30 000 km $\pm 10\%$ /2 let (při 15 000 km $\pm 10\%$ /rok).

5.2. Hodnocení jednotlivých dílčích kritérií bude provedeno bodovací metodou hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

5.2.1. Pro hodnocení nabídek podle dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena“, zadavatel použije níže uvedený vzorec.

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejnížší cenové nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

5.2.2. Pro hodnocení nabídek podle dílčího hodnotícího kritéria „Náklady na předepsanou údržbu“, zadavatel použije níže uvedený vzorec.

$$\text{Bodová hodnota} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejnížší nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}}$$

5.3. Hodnocení nabídek

Celkové hodnocení se vypočte vynásobením bodového hodnocení dílčích kritérií s příslušnou vahou daného kritéria. Výsledky dle dílčích hodnotících kritérií se pak v rámci nabídky sečtou. Nejvýhodnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší výsledné hodnoty.

V případě rovnosti nejvýhodnějších nabídek od více dodavatelů, přidělí zadavatel zakázku tomu dodavateli, který podal nabídku dříve.

6. Náležitosti nabídky

6.1. Z důvodu posouzení a hodnocení nabídek musí nabídka obsahovat:

- doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s bodem 1.2. zadávací dokumentace,
- doklady potřebné k prokázání kvalifikace (způsobilosti) zpracované v souladu s bodem 4. zadávací dokumentace.

Pokud nabídka nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude toto posuzováno jako **nesplnění zadávacích podmínek**.

7. Ostatní ujednání

7.1. Součinnost při uzavírání smlouvy

V případě, že vítězný dodavatel neposkytl zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva byla uzavřena nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o přidělení zakázky.

- 7.2. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat změny a doplnění předloženého návrhu smlouvy, případně smlouvu neuzavřít.
- 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet předložené nabídky.
- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodů.
- 7.5. Zadavatel resp. hodnotící komise si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, popř. upřesnit informace deklarované dodavatelem v nabídce.
- 7.6. V případě nejasností v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace a to písemnou formou na e-mail verejnezakazky@dpo.cz, a to nejpozději do 5 kalendářních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek dle bodu 3.1. zadávací dokumentace. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele.
- 7.7. Oficiální stránky zadavatele pro stažení zadávací dokumentace a případných dalších dodatečných dokumentů k tomuto zadávacímu řízení jsou zveřejněny na Profilu zadavatele dostupné z adresy: <http://www.ppe.cz/v2/profil/dpo/>.
- 7.8. Součástí zadávací dokumentace jsou:
- příloha č. 1 ZD - Vzor čestného prohlášení,
 - příloha č. 2 ZD - Návrh kupní smlouvy,
 - příloha č. 3 ZD - Technická specifikace předmětu plnění,
 - příloha č. 4 ZD – Náklady na předepsanou údržbu,
 - příloha č. 5 ZD - Základní požadavky k zajištění BOZP.

V Ostravě dne 21. 03. 2017



Dopravní podnik Ostrava a.s.
Poděbradova 494/2
702 00 Ostrava, Moravská Ostrava
18

.....
Ing. Bohuslav Kočí
vedoucí odboru veřejné zakázky a výběr dodavatelů